

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Δεκεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4754**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 94678 (1)

Τροποποίηση της με αριθμ. 27684/29.3.2016 κοινής απόφασης (Β΄/1018), σχετικά με τη διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής των υποψήφιων ασκούμενων στη Νομική Υπηρεσία του Δήμο Καλαμαριάς.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 13 παρ. 3 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (Α΄/208), όπως ισχύει.

β) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο, του π.δ/τος 63/2005 (Α΄/98).

2. Τα π.δ/τα με αριθμ: α) 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α΄/145) και β) 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄/210).

3. Τη με αριθμ. Υ29/8.10.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β΄/2168).

4. Τη με αριθμ. 27684/29.3.2016 κοινή απόφαση με θέμα: «Άσκηση υποψηφίων δικηγόρων στο Δήμο Καλαμαριάς» (Β΄/1018).

5. Το με αριθμ. πρωτ. 33012/11.9.2017 έγγραφο του Δήμου Καλαμαριάς με θέμα «Τροποποίηση κοινής υπουργικής απόφασης 27684/2016» και

6. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την παράγραφο Β της με αριθμ. 27684/29.3.2016 κοινής απόφασης (Β΄/1018), σχετικά με τη διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής των υποψήφιων ασκούμενων στη Νομική Υπηρεσία του Δήμο Καλαμαριάς, ως εξής:

«Οι αιτήσεις των υποψηφίων συντάσσονται σύμφωνα με σχετικό υπόδειγμα που θα διατίθεται από το Δήμο Καλαμαριάς και υποβάλλονται στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου, εντός δέκα (10) ημερών από την επομένη της ανάρτησης της σχετικής πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Δήμου. Στην αίτηση τους οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν: α) στοιχεία δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, β) αριθμό Μητρώου ασκουμένου, γ) στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ηλεκτρονική διεύθυνση) και επισυνάπτουν βιογραφικό σημείωμα. Σε περίπτωση που οι αιτήσεις υπερβαίνουν τον αριθμό των διαθεσίμων θέσεων, η επιλογή θα γίνεται από τον εκάστοτε προϊστάμενο της Νομικής Υπηρεσίας ή από το Νομικό Σύμβουλο του Δήμου. Τα ονόματα των επιλεγέντων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλαμαριάς».

Κατά τα λοιπά ισχύει η ως άνω με αριθμ. 27684/29.3.2016 απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Δεκεμβρίου 2017

Οι Υπουργοί

Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών
ΣΤΑΥΡΟΣ ΚΟΝΤΟΝΗΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

(2)

Προϋπολογισμός Κεφαλαίου Πλοηγικής Υπηρεσίας Οικονομικού Έτους 2018.

Με τη με αριθμ. πρωτ. 2860.15/92136/2017/27.12.2017 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής που εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 26 παράγραφος 3 και 4 του ν. 3142/1955 «Περί Πλοηγικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ Α’/43), εγκρίθηκε ο Προϋπολογισμός του Κεφαλαίου της Πλοηγικής Υπηρεσίας Οικονομικού Έτους 2018, του οποίου τα τελικά αποτελέσματα διαμορφώνονται ως εξής:

Έσοδα: 20.028.970,00 €
Έξοδα: 19.905.120,00 €
Πλεόνασμα: 123.850,00 €

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ

Αριθμ. 105145/36987 (3)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Τμήματος Μελετών και Εκτέλεσης Ηλεκτρομηχανολογικών έργων της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Περιστερίου, έτους 2018.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α’/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α’/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α’/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α’/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α’/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α’/07-06-2010).

5. Τις διατάξεις του άρθρων 36, 48 και 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α’/28-06-2007).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α’/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α’/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

7. Την υπ’ αριθμ. 271/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Περιστερίου περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Τμήματος Μελετών και Εκτέλεσης Ηλεκτρομηχανολογικών έργων της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε διαφορετικό ωράριο λειτουργίας υπηρεσιών του Τμήματος Μελετών και Εκτέλεσης Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών κατά τη διάρκεια όλου του 24ώρου και όλες τις ημέρες του μήνα, για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του δημοτικού φωτισμού, την υποστήριξη των πολιτιστικών και εορταστικών εκδηλώσεων και την εξασφάλιση της ασφάλειας των δημοτών.

Από την καθιέρωση του ωραρίου θα προκύψει επιπλέον δαπάνη για το έτος 2018 ύψους 525.000,00 ευρώ και θα βαρύνει τους Κ.Α. 20.6012.112, 20.6051.112, 20.6022.112 και 20.6052.112 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Δεκεμβρίου 2017

Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 99401/35031 (4)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Πρασίνου καθώς και του Τμήματος Δημοτικού Κοιμητηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, έτους 2018.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α'/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010).

5. Τις διατάξεις του άρθρων 36, 48 και 171 του ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α'/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

7. Την υπ' αριθμ. 334/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιλίου περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Πρασίνου καθώς και του Τμήματος Κοιμητηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου για το έτος 2018, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε α) την 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας, Κυριακές και εξαιρέσιμες, των Τμημάτων Σχεδιασμού Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης και Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Πρασίνου του Δήμου Ιλίου (αποκομιδή οικιακών απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών κατά τις Κυριακές και αργίες, ύπαρξη ιδρυμάτων (αναπήρων -Μητέρα - Θεοτόκος - Σχολές ΟΑΕΔ), τα οποία παράγουν απορρίμματα και το Σάββατο και την Κυριακή, λειτουργία πολυκαταστημάτων και χώρων διασκέδασης και μεγάλη παραγωγή απορριμμάτων κυρίως Σάββατα και Κυριακές, δυσκολία εξυπηρέτησης του εμπορικού κέντρου καθώς και άλλων πολεοδομικών ενοτήτων της πόλης κατά τη διάρκεια της ημέρας, λόγω της αυξημένης κυκλοφορίας και των παρκαρισμένων οχημάτων και καθιέρωση αποκομιδής απορριμμάτων και τις νυχτερινές ώρες, καθιέρωση διπλών δρομολογίων, λόγω έλλειψης επαρκούς αριθμού απορριμματοφόρων οχημάτων και προσωπικού που να μπορεί να ανταποκριθεί στις αυξημένες ανάγκες της πόλης, καθαρισμός λαϊκών αγορών, κεντρικών πλατειών, χώρων που γίνονται οι πολιτιστικές εκδηλώσεις, καθαρισμός πόλεως τις εθνικές εορτές και των εκκλησιαστικών πανηγύρεων, ετοιμότητα της υπηρεσίας να παρέχει τη βοήθεια της σε έκτακτες ανάγκες (βροχοπτώσεις - χιόνι - πυρκαγιές),

β) την 16ωρη λειτουργία (από 06:00 έως 22:00), όλες τις ημέρες της εβδομάδας, Κυριακές και εξαιρέσιμες του Τμήματος Εφαρμογών Πρασίνου της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Πρασίνου του Δήμου Ιλίου (φροντίδα των κοινοχρήστων χώρων πρασίνου, τη συντήρηση του πρασίνου κατά τους θερινούς μήνες, διεκπεραίωση εποχιακών εργασιών σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους (κλάδεμα, βοτάνισμα φυτεύσεως, σπορά χλοοτάπητα), συντήρηση των φυτών του φυτωρίου, ετοιμότητα του τμήματος να παρέχει βοήθεια σε έκτακτες ανάγκες (πτώση κλαδιών ή δένδρων) κ.τ.λ.) και

γ) τη λειτουργία του Τμήματος του Δημοτικού Κοιμητηρίου της Διεύθυνσης Οικονομιών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, όλες τις ημέρες της εβδομάδας, Κυριακές και εξαιρέσιμες, με το εξής ωράριο: κατά τους χειμερινούς μήνες από 7:30 έως 17:00 και τους θερινούς μήνες από 07:30 έως 19:00, με διακεκομμένο ωράριο (η χειμερινή και η θερινή περίοδος εμπίπτουν με την αντίστοιχη αλλαγή ώρας), προκειμένου να αντιμετωπιστούν λειτουργικά προβλήματα, λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών (διενέργεια τελετών, καθαρισμός και φύλαξη οστών σε οστεοφυλάκια ή οστεοθήκη, φύλαξη χώρων κοιμητηρίου, διατήρηση καθαριότητας αυτών κ.τ.λ.).

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται επιπλέον δαπάνη ύψους 395.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού 2017 του Δήμου που θα βαρύνει τους ΚΑ: 20.6012, 20.6022, 20.6042.0001, 20.6051, 35.6012, 35.6022, 35.6051, 45.6012, 45.6022 και 45.6051, ανάλογη δε δαπάνη θα προκληθεί και τα επόμενα έτη που θα βαρύνει τους ίδιους κωδικούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Δεκεμβρίου 2017

Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 82370 (5)

Επέκταση περιοχής αρμοδιότητας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ρόδου (Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.) στα όρια του Καλλικρατικού Δήμου Ρόδου.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 107 και της παρ. Ι του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α’) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 109 του ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 4 της πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου 31/31.12.2012 (ΦΕΚ 256/Α’), που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 4147/2013 (ΦΕΚ 98/Α’).

3. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 10 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α’).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 4315/2014 (ΦΕΚ 269/Α’).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4483/2017 (ΦΕΚ 107/Α’) «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.)... Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 1069/1980» (ΦΕΚ 191/Α’) «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως», όπως ισχύει.

7. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α’) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

8. Το π.δ. 143/2010 (ΦΕΚ 236/Α’) «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου».

9. Την 14192/15.05.2017 (ΦΕΚ 250/Υ.Ο.Δ.Δ) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Νικόλαου Θεοδωρίδη ως Συντονιστή της Α.Δ. Αιγαίου.

10. Την 532/7.01.2013 (ΑΔΑ: ΒΕΦ3Ν-ΥΧ1) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών. «Ενημέρωση επί των διατάξεων της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α’/256/31.12.2012)».

11. Την 82/18.02.2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου «Συγχώνευση των υφιστάμενων ΔΕΥΑ του νησιού της Ρόδου και σύσταση της ΔΕΥΑ Δήμου Ρόδου», η οποία εγκρίθηκε ως προς τη νομιμότητα με την 745/18.03.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 786/Β’/09.05.2011.

12. Την 363/24.05.2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ρόδου περί διεύρυνσης αντικειμένου και επέκτασης της περιοχής αρμοδιότητας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ρόδου, η οποία διαβιβάστηκε στην υπηρεσία μας στις 30.01.2013.

13. Το 99130/17.12.2014 έγγραφό μας.

14. Την 764/26.09.2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ρόδου περί έκδοσης επαναληπτικής διαπιστωτικής πράξης και επικαιροποίηση της 363/24.05.2012 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ρόδου με την οποία επεκτάθηκε η χωρική αρμοδιότητα της ΔΕΥΑΡ, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την αριθμ. 764/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ρόδου, που επικαιροποίησε την 363/2012 όμοια, με την οποία επεκτείνεται η χωρική αρμοδιότητα διαχείρισης των υπηρεσιών ύδρευσης - αποχέτευσης και άρδευσης της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ρόδου (ΔΕΥΑΡ) για το σύνολο της εδαφικής περιφέρειας του νέου Καλλικρατικού Δήμου Ρόδου, όπως αυτή διαμορφώθηκε μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010.

Β. Τροποποιούμε το άρθρο 2 της 282/18.02.2011 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ρόδου (ΦΕΚ Β’/786), η οποία αποτελεί συστατική πράξη της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ρόδου, ως εξής:

Άρθρο 2
Περιοχή Αρμοδιότητας - Έδρα

Περιοχή αρμοδιότητας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμου Ρόδου είναι το σύνολο της περιοχής αρμοδιότητας του Δήμου Ρόδου, όπως αυτή διαμορφώθηκε έπειτα από τη συνένωση των δήμων της νήσου Ρόδου, στο πλαίσιο της διοικητικής μεταρρύθμισης του ν. 3852/2010. Έδρα της Επιχείρησης ορίζεται η έδρα του Δήμου Ρόδου, δηλαδή η πόλη της Ρόδου.

Με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ρόδου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 22 Δεκεμβρίου 2017.

Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ

Αριθμ. 18609 (6)

Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και νυκτερινής εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυκτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Γ.Ν. Παίδων Αθηνών «Παν. & Αγλαΐας Κυριακού», μονίμων και ιδιωτικού δικαίου, για το έτος 2018.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ
“ΠΑΝ. ΚΑΙ ΑΓΛ. ΚΥΡΙΑΚΟΥ” Ν.Π.Δ.Δ.

Έχοντας υπόψη:

1. Το από 18-12-2017 e-mail της 1ης ΥΠΕ Αττικής, με το οποίο μας προωθήθηκε πίνακας με την κατανομή πιστώσεων έτους 2018 για πρόσθετες αμοιβές (τακτικές εφημερίες ιατρικού προσωπικού, εφημερίες επιστημονικού προσωπικού πλην ιατρών και υπερωρίες, νυχτερινών εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προσωπικού (μόνιμου και ιδιωτικού δικαίου), οι οποίες έχουν αναλυτικά όπως κατωτέρω:

Για τις τακτικές εφημερίες ιατρών: 2.580.000,00 €

Για την πίστωση εφημεριών Επιστημονικού Προσωπικού:142.000,00 €

Για την πίστωση υπερωριών-νυχτερινών-εξαιρέσιμων λοιπού προσωπικού: 676.000,00 €.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α’) σύμφωνα με τις οποίες «........... Για το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ν.Π.Ι.Δ. η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο.

Στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους, μη επιτρεπομένης της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους .....».

3. Το υπ’ αριθμ. πρωτ. 18126/18.12.2017 έγγραφο του γραφείου μισθοδοσίας, προς όλους τους Προϊστάμενους της Διοικητικής-Τεχνικής & Νοσηλευτικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, σύμφωνα με το οποίο ζητείται εγγράφως να γνωρίσουν τον ακριβή αριθμό υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα καθώς και τις ώρες υπερωριακής απασχόλησης αυτών.

4. Τα σχετικά έγγραφα των Προϊστάμενων των Τμημάτων, σύμφωνα με τα οποία, μας γνωρίζουν ότι ο αριθμός υπαλλήλων που θα πραγματοποιήσει υπερωρίες για το χρονικό διάστημα από 01/01/2018 μέχρι 31/12/2018 είναι 187 και ο αριθμός ωρών υπερωριακής απασχόλησης ανέρχεται για τις καθημερινές στις 31.600 ώρες και τις αργίες 5.760 ώρες.

5. Το γεγονός ότι το νοσοκομείο μας:

α) εκτελεί ημέρα παρά ημέρα εφημερία & διαθέτει υπηρεσίες που στεγάζονται σε διαφορετικές περιοχές,

β) το Νοσοκομείο και τα Παραρτήματά του λειτουργούν σε 24ωρη βάση & απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού και κατά τις Κυριακές-εξαιρέσιμες ημέρες,

γ) απουσιάζει μεγάλος αριθμός προσωπικού κάνοντας χρήση υπόλοιπης κανονικής άδειας του προηγούμενου έτους, καθώς και repo εφημεριών, όπως και προσωπικό με χρήση άδειας ανατροφής,

δ) την μεγάλη έλλειψη προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου μετά τις μαζικές συνταξιοδοτήσεις, καθώς και μετατάξεις – μετακινήσεις,

οι υπάλληλοι αναγκάζονται να εργάζονται εξαντλητικά πολλές επιπλέον του ωραρίου ώρες, καθημερινές και αργίες, προκειμένου οι Υπηρεσίες του Νοσοκομείου να είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις τους.

6. Την υπ’ αριθμ. 22/21.12.2017 (θέμα 1) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, αποφασίζει:

Την έγκριση καταβολής αποζημίωσης υπερωριακής απασχόλησης καθημερινής και αργιών των υπαλλήλων του Νοσοκομείου μας, μονίμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, ως αναγράφονται στα έγγραφα των Προϊστάμενων της Διοικητικής-Τεχνικής & Νοσηλευτικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, για το έτος 2018, ήτοι συνολικά αριθμός υπαλλήλων 187, καθώς και 31.600 ώρες καθημερινής υπερωριακής απασχόλησης αυτών (ΚΑΕ 0261) & επιπλέον 5.760 ώρες υπερωριακής απασχόλησης Αργίας (ΚΑΕ 0261) & Νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων του Νοσοκομείου μας, μονίμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, μέχρι του εναπομείναντος ποσού της εγκριθείσας πίστωσης έτους 2018 (ΚΑΕ 0263).

Οι ανωτέρω ώρες επιμερίζονται ισόποσα ανά εξάμηνο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κ.α.α.
Ο Αναπληρωτής Διοικητής

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΑΝΟΣ

Αριθμ. απόφ. 281/7-12-2017 (7)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θήβας για το έτος 2018.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΗΒΑΣ
(Συνεδρίαση αριθμ. 28/7.12.2017 θέμα 7ο)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ιδρυτικού νόμου ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως» (ΦΕΚ Α’/191/23-08-1980) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν μετά το ν. 4483/2017 (ΦΕΚ Α’/107/31-07-2017).

2. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμού Προσωπικού - Εργασίας (Ο.Ε.Υ.Κ.Ε.Π.Ε) της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. (ΦΕΚ Β’/2109/13-10-2008), όπως αυτός τροποποιήθηκε με την με αριθ. 268/28-12-2016 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. και εγκρίθηκε με τη με αριθ. 594/13252 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ Β’/722/09-03-2017), την σύμφωνα με αυτόν διοικητική και οργανωτική διάρθρωση της ΔΕΥΑΘ και ειδικότερα το άρθρο 59 «Ωράριο Λειτουργίας επιχείρησης και Εβδομαδιαία κανονική απασχόληση προσωπικού», όπου καθιερώνεται η λειτουργία των υπηρεσιών της επιχείρησης σε εικοσιτετράωρη (24ωρη) βάση καθημερινά, και κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και τα Σαββατοκύριακα, όπως επιβάλλεται από τις συνθήκες λειτουργίας και το είδος και τις ανάγκες των υπηρεσιών που παρέχει η Δ.Ε.Υ.Α.Θ. με στόχο την άμεση αποκατάσταση τυχουσών βλαβών και την εξυπηρέτηση των καταναλωτών.

3. Τη με αριθ. 101/11-05-2017 απόφαση του ΔΣ της ΔΕΥΑΘ με θέμα: Κατάταξη προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης & Αποχέτευσης Θήβας (Δ.Ε.Υ.Α.Θ.) με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αόριστου χρόνου στις οργανικές θέσεις του τροποποιημένου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας & Κανονισμού Προσωπικού-Εργασίας (Ο.Ε.Υ.Κ.Π.Ε.).

4. Τη με αριθ. 102/11-05-2017 απόφαση του ΔΣ της ΔΕΥΑΘ με θέμα: Τοποθέτηση προσωπικού της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης & Αποχέτευσης Θήβας

(Δ.Ε.Υ.Α.Θ.) στις προβλεπόμενες θέσεις από τον τροποποιημένο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας & Κανονισμό Προσωπικού-Εργασίας (Ο.Ε.Υ.Κ.Π.Ε.).

5. Τη με αριθ. 12/23-02-2016 απόφαση του ΔΣ της ΔΕΥΑΘ με θέμα: Υπαγωγή των εργαζομένων (με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. & Ι.Δ.Ο.Χ.) και της νομικής συμβούλου της ΔΕΥΑΘ στις μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες μισθολογικές διατάξεις του ν. 4354/2015 και κατάταξη των ως άνω στα μισθολογικά κλιμάκια του ν. 4354/2015.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011, όπου ορίζεται ότι οι εβδομαδιαίες ώρες εργασίας ορίζονται σε 40 για τους μόνιμους υπαλλήλους και το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α., των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, καθώς και όσων κατηγοριών προσωπικού υπηρεσιών και φορέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (στην αόριστη νομική έννοια του οποίου συμπεριλαμβάνονται κατ’ άρθρο 3 του ιδίου Νόμου και οι ΔΕΥΑ) ακολουθούν το ωράριο αυτών. Εν προκειμένω, στον ως άνω Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμού Προσωπικού - Εργασίας (Ο.Ε.Υ.Κ.Ε.Π.Ε) της Δ.Ε.Υ.Α.Θ., αναφέρεται ότι το προσωπικό της ΔΕΥΑΘ εφαρμόζει το ωράριο των Ο.Τ.Α. και τις επίσημες ημέρες αργίας που ακολουθεί ο Δήμος Θηβαίων.

7. Το ότι και οι εργαζόμενοι με σύμβαση ορισμένου χρόνου της ΔΕΥΑΘ, ακολουθούν το ισχύον ωράριο για το προσωπικό αορίστου χρόνου της ΔΕΥΑΘ, χωρίς να ισχύουν γι’ αυτούς ειδικές διατάξεις που προβλέπουν ειδικά ωράρια δηλαδή διαφορετικό, μεγαλύτερο ή μικρότερο, ημερήσιο ή εβδομαδιαίο χρόνο εργασίας.

8. Το ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/Α’/16-12-2015) στο πεδίο εφαρμογής του οποίου ανήκουν και οι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου, υπάλληλοι των ΔΕΥΑ, σύμφωνα με την περιπτ. στ. παρ. 1 του άρθρου 7 του αυτού νόμου.

9. Τις διατάξεις του άρθρου 20 Α του ν. 4354/2015, με το οποίο ορίζεται το ύψος και ο τρόπος αποζημίωσης για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4354/2015. Σύμφωνα με τις διατάξεις αυτές,

9.1 Η καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων, επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

9.2 Οι ώρες της απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, ως εξής: α) Για απογευματινή εργασία μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο και β) Για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, είτε όλες τις ημέρες του μήνα, είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι 96 ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι 96 ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο), χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

9.3 Στην περίπτωση των Ν.Π.Ι.Δ. όπως η ΔΕΥΑΘ, η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό της Συμβούλιο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από τη δημοσίευσή της σ’ αυτήν.

10. Το ότι παρόλο που δεν ορίζεται ρητά στις διατάξεις του ν. 4354/2015, το Ελ. Συν. επανειλημμένως έχει διατυπώσει την άποψη ότι πέραν της δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εξακολουθεί να ισχύει για τις κανονιστικές αποφάσεις και το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 3463/2006 και ως εκ τούτου θα πρέπει το άρθρο αυτό να εφαρμοστεί και στην περίπτωση της ΔΕΥΑΘ από παραπομπή κατ’ άρθρο 1 παρ. 1 εδ. 6 του ν. 1069/1980.

11. Το ότι στο ν. 4354/2015 δεν υπάρχει απαγόρευση καταβολής υπερωριακής αμοιβής στους προϊσταμένους Γενικής Διεύθυνσης όπως υπήρχε στο προϊσχύον νομοθετικό καθεστώς του ν. 4024/2011. Μάλιστα στους προϊσταμένους Διεύθυνσης ήταν δυνατή η καταβολή αμοιβής υπερωριακής απασχόλησης ήδη από την ημερομηνία έναρξης ισχύος του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (βλ. σχετική εγκύκλιο Υπ. Οικ. Οικ. 2/41768/0022/20.05.2014).

12. Το ότι ο Γενικός Διευθυντής της ΔΕΥΑΘ, αλλά και οι εκάστοτε εισηγητές των εξεταζομένων θεμάτων στο Διοικητικό Συμβούλιο, δεν λαμβάνουν την ειδική αποζημίωση του άρθρου 3 παρ. 7 του ν. 1069/1980 για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του Δ.Σ, διότι έχει κριθεί από το Ελ. Συν. ότι δεν δικαιούνται την ειδική αυτή αποζημίωση, αλλά μπορούν όταν οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. λαμβάνουν χώρα εκτός του τακτικού ωραρίου να λαμβάνουν υπερωριακή αποζημίωση με βάση τις εκάστοτε ισχύουσες γι’ αυτούς μισθολογικές διατάξεις.

13. Την εγκύκλιο Υπ. Οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176 /Α’).

14. Την απόφαση Υπ. Οικ. 2/1757/0026/10.01.2017 (ΦΕΚ 17/12-01-2017 τεύχος Β’) περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία.

15. Το άρθρο 36 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ Α’/143/28-06-2007) και ειδικότερα τις παρ. 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 και 11.

16. Την με αριθ. 82/26-05-2015 απόφαση του Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. σύμφωνα με την οποία αποφασίζει την «Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας όλες τις ημέρες του μηνά (κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές τις αργίες και εξαιρέσιμης ημέρες) του προσωπικού της ΔΕΥΑΘ».

17. Από την έγκριση των υπερωριών, σύμφωνα με τη με αριθ. πρωτ. 3496/06-12-2017 βεβαίωση του προϊσταμένου της δ/νσης διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών, θα προκληθεί δαπάνη ύψους 13.000,00 €, ως αποδοχές του προσωπικού και 5.000,00 € για εργοδοτικές εισφορές. Τα ποσά έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του έτους 2018, στους κωδικούς 60.00.02.00 και 60.00.02.03, ως προς τις αποδοχές του προσωπικού και στους κωδικούς 60.03.00.06 και 60.03.00.07, ως προς τις εργοδοτικές εισφορές.

18. Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό (ΑΔΑ: 6ΨΩΩΟΡΤΘ-ΠΡ9) του οικονομικού έτους 2018 στον οποίο αναγράφεται πίστωση ως εξής:

18.1 Ποσό 10.000,00 € στον κωδικό: 60.00.02.00 «Υπερωρίες τακτικών υπαλλήλων».

18.2 Ποσό 3.000,00 € στον κωδικό: 60.00.02.03 «Υπερωρίες εκτάκτων υπαλλήλων».

18.3 Ποσό 3.700,00 € στον κωδικό: 60.03.00.06 «Εργοδοτικές εισφορές υπερωριών τακτικών υπαλλήλων».

18.4 Ποσό 1.300,00 € στον κωδικό: 60.03.00.07 «Εργοδοτικές εισφορές υπερωριών εκτάκτων υπαλλήλων».

Αναλόγως θα εγγραφούν οι αναγκαίες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του έτους 2018 που θα πραγματοποιηθούν οι υπερωρίες στους παραπάνω κωδικούς με πρόβλεψη των ποσών για κάθε μήνα, δυνάμει και της λήψης των σχετικών αποφάσεων Συγκρότησης Συνεργείου Υπερωριακής Απασχόλησης όπως προβλέπεται.

19. Τον περιορισμένο αριθμό υπαλλήλων της ΔΕΥΑΘ, αφενός λόγω συνταξιοδότησης αρκετών από αυτούς κατά τα τελευταία έτη και αφετέρου λόγω της αναστολής των προσλήψεων και διορισμών μέχρι και σήμερα.

20. Την επιβεβλημένη και επιτακτική ανάγκη, λόγω της ιδιαιτερότητας και εξαιρετικότητας των παρεχομένων από τη ΔΕΥΑΘ υπηρεσιών και της ζωτικής τους σημασίας για το κοινωνικό σύνολο, έκδοσης απόφασης καθιέρωσης εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για το προσωπικό αορίστου και ορισμένου χρόνου της ΔΕΥΑΘ, για το έτος 2018, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών αναγκών που αφορούν στην άμεση αποκατάσταση διακοπών και βλαβών του δικτύου ύδρευσης - αποχέτευσης και στην πρόληψη πρόκλησης ζημιών από εκροές λυμάτων, (με σκοπό την απρόσκοπτη λειτουργία των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης των αντλιοστασίων και των εγκαταστάσεων επεξεργασίας νερού και λυμάτων και τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας), καθώς και στην έγκαιρη και εμπρόθεσμη υλοποίηση των απαιτούμενων διοικητικών και οικονομικών εργασιών για τη εύρυθμη λειτουργία της Επιχείρησης που δεν μπορούν να εκτελεστούν μέσα στο τακτικό ωράριο των υπαλλήλων.

21. Την Εισήγηση της Γενικής Διευθύντριας, αποφασίζει ομόφωνα:

1. Εγκρίνει και καθιερώνει εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων αορίστου και ορισμένου χρόνου της ΔΕΥΑΘ, για το έτος 2018 (α’/και β’ εξαμήνου), για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών αναγκών, ως εξής:

1.1 Απογευματινή υπερωριακή εργασία, εργάσιμων ημερών, δώδεκα (12) υπαλλήλων αορίστου χρόνου της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών που υπηρετούν στα Τμήματα, Διοικητικό - Οικονομικό (άτομα 5), Καταναλωτών (άτομα 4) και Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικών (άτομα 3) και μέχρι 120 ώρες ανά εξάμηνο για κάθε υπάλληλο, για άμεσες και έγκαιρες αναβαθμίσεις και επικαιροποιήσεις των ηλεκτρονικών συστημάτων, έκδοση οικονομικών στοιχείων, συμπλήρωση και υποβολή φορολογικών και οικονομικών δηλώσεων, έγκαιρο προγραμματισμό και σύναψη συμβάσεων και διαγωνισμών μελετών, αλλά και για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. ως εισηγητές των εκάστοτε εξεταζομένων θεμάτων, όταν αυτές λαμβάνουν χώρα εκτός του τακτικού ωραρίου.

1.2 Απογευματινή υπερωριακή εργασία, εργάσιμων ημερών, δώδεκα (12) υπαλλήλων αορίστου χρόνου της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών που υπηρετούν στα Τμήματα Έργων & Μελετών (άτομα 2), Μηχανολογικού Εξοπλισμού (άτομα 1) και Λειτουργίας & Συντήρησης Δικτύων (άτομα 9) καθώς και εννέα (9) υπαλλήλων ορισμένου χρόνου που υπηρετούν στο Τμήμα Λειτουργίας και Συντήρησης Δικτύων και μέχρι 120 ώρες ανά εξάμηνο για κάθε υπάλληλο, αφενός για την άμεση αποκατάσταση διακοπών και βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης-αποχέτευσης στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας νερού και στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων, με σκοπό την διασφάλιση της αδιάκοπης υδροδότησης των δημοτών, την πρόληψη πρόκλησης ζημιών από εκροές λυμάτων και την προστασία της δημόσιας υγείας και αφετέρου για τις διαδικασίες έγκαιρου προγραμματισμού και σύναψης συμβάσεων και διαγωνισμών μελετών.

1.3 Υπερωριακή νυκτερινή εργασία, εργάσιμων ημερών, δώδεκα (12) υπαλλήλων αορίστου χρόνου της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών που υπηρετούν στα Τμήματα Έργων & Μελετών (άτομα 2), Μηχανολογικού Εξοπλισμού (άτομα 1) και Λειτουργίας & Συντήρησης Δικτύων (άτομα 9) καθώς και εννέα (9) υπαλλήλων ορισμένου χρόνου που υπηρετούν στο Τμήμα Λειτουργίας και Συντήρησης Δικτύων και μέχρι 96 ώρες ανά εξάμηνο για κάθε υπάλληλο, για την άμεση αποκατάσταση διακοπών και βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης-αποχέτευσης στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας νερού και στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων, με σκοπό την διασφάλιση της αδιάκοπης υδροδότησης των δημοτών, την πρόληψη πρόκλησης ζημιών από εκροές λυμάτων και την προστασία της δημόσιας υγείας.

1.4 Υπερωριακή ημερήσια ή νυκτερινή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δώδεκα (12) υπαλλήλων αορίστου χρόνου της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών που υπηρετούν στα Τμήματα Έργων & Μελετών (άτομα 2), Μηχανολογικού Εξοπλισμού (άτομα 1) και λειτουργίας & Συντήρησης Δικτύων (άτομα 9), καθώς και των εννέα (9) υπαλλήλων ορισμένου χρόνου που υπηρετούν στο Τμήμα Λειτουργίας και Συντήρησης Δικτύων και μέχρι 96 ώρες ανά εξάμηνο για κάθε υπάλληλο, για την άμεση αποκατάσταση διακοπών και βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης-αποχέτευσης στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας νερού και στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων, με σκοπό την διασφάλιση της αδιάκοπης υδροδότησης των δημοτών, την πρόληψη πρόκλησης ζημιών από εκροές λυμάτων και την προστασία της δημόσιας υγείας.

1.5 Υπερωριακή απογευματινή εργασία εργάσιμων ημερών, ενός (1) υπαλλήλου που ασκεί διοικητικά -γραμματειακά καθήκοντα και έχει οριστεί να τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ., και μέχρι 120 ώρες ανά εξάμηνο, για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών αυτών (εφόσον οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. γίνονται κατά τις απογευματινές ώρες και μετά το κανονικό ωράριο) καθώς και την έγκαιρη καθαρογραφή των αποφάσεων σε συμβατική και

ηλεκτρονική μορφή, την έγκαιρη διεκπεραίωση της πάσης φύσεως αλληλογραφίας την ανάρτηση και αποστολή των εγγράφων προς τις προβλεπόμενες Αρχές εντός των τασσομένων εκ του Νόμου προθεσμιών, όταν λόγω έκτακτων και απρόβλεπτων γεγονότων τα καθήκοντα αυτά δεν μπορούν να εκτελεστούν εντός του κανονικού ωραρίου, έτσι ώστε να διασφαλιστεί η νομιμότητα των ενεργειών και η αποτελεσματική λειτουργία της Επιχείρησης.

1.6 Υπερωριακή απογευματινή εργασία εργάσιμων ημερών του Γενικού Διευθυντή της ΔΕΥΑΘ, για την έγκαιρη διεκπεραίωση των καθηκόντων του, όταν στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του αναφύονται εποχικές έκτακτες ή επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δεν μπορούν να εκτελεστούν εντός του τακτικού ωραρίου, καθώς και για συμμετοχή του ως εισηγητή στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης όταν αυτές λαμβάνουν χώρα σε ώρες απογευματινές και εκτός του τακτικού ωραρίου, και μέχρι 120 ώρες ανά εξάμηνο.

2. Για την καταβολή των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3. Η πληρωμή να γίνει από τους παρακάτω κωδικούς προϋπολογισμού της ΔΕΥΑΘ, εντός των ορίων της σχετικής δέσμευσης και διάθεσης πίστωσης σύμφωνα με την παρούσα απόφαση:

3.1 60.00.02.00 «Υπερωρίες τακτικών υπαλλήλων»

3.2 60.03.00.06 «Εργοδοτικές εισφορές υπερωριών τακτικών υπαλλήλων».

3.3 60.00.02.03 «Υπερωρίες εκτάκτων υπαλλήλων».

3.4 60.03.00.07 «Εργοδοτικές εισφορές υπερωριών εκτάκτων υπαλλήλων».

4. Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί κατά το πλήρες κείμενό της στον πίνακα ανακοινώσεων των γραφείων της ΔΕΥΑΘ και να δημοσιευθεί περίληψη αυτής σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θήβα, 7 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρόεδρος

ΑΛΕΚΟΣ ΣΤΑΪΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: **webmaster.et@et.gr**

02047542912170008